

Pour le  
professeur

# Bon de commande général



→ À nous retourner dans l'enveloppe préaffranchie

À remplir par le professeur

## Bravo, vous touchez au but !

Il ne vous reste plus qu'à remplir ce bon de commande qui nous servira de base pour l'impression de vos livres. Vous pourrez très bientôt admirer votre œuvre et l'exposer fièrement dans votre classe.

### Vos informations sur le livre

Titre du livre : .....

Nombre de pages (incluant les 4 pages de couverture) : .....

Nombre d'exemplaires commandés par les parents : .....

Rappel : Prix unitaire du livre : 15€

Total : ..... €

**Comme promis, nous allons imprimer un livre gratuitement pour la classe.  
Ne le comptez donc pas dans le nombre d'exemplaires commandés.**

### Vos informations

Nom et prénom du professeur : .....

Classe : .....

Nom de l'établissement : .....

Adresse de l'établissement : .....

Code postal : .....

Ville : .....

Email du professeur\* : .....

Numéro de téléphone\* : .....

\*pour vous tenir au courant du suivi (facultatif)

**Joindre ce document, le règlement des parents ainsi que le manuscrit des enfants dans l'enveloppe de retour préaffranchie et la déposer dans une boîte aux lettres.**

** Comptez environ 15 jours pour la réception des livres**

**NB: N'oubliez pas de bien reporter les commandes des parents dans le tableau des achats pour savoir à qui distribuer les livres.**